

ПОЛОЖЕННЯ
про Комітет із забезпечення зовнішньої комунікаційної політики
Національної школи суддів України

I. Загальні положення

1.1. Комітет із забезпечення зовнішньої комунікаційної політики Національної школи суддів України (далі – Комітет) є постійним міжструктурним формуванням Національної школи суддів України (далі – НШСУ), створеним відповідно до Регламенту НШСУ на підставі Меморандуму про взаємодію і співпрацю представників системи правосуддя України (далі – Меморандум), що був підписаний 10 лютого 2017 року керівниками Вищої ради правосуддя, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Верховного Суду, Ради суддів України, Державної судової адміністрації України і Національної школи суддів України (далі – Сторони Меморандуму).

1.2. Рішення про утворення Комітету, його склад та Положення про нього затверджуються наказом ректора Національної школи суддів України (далі – НШСУ).

1.3. Комітет у своїй роботі керується Конституцією України, Законом України “Про судоустрій і статус суддів” від 02.06.2016 № 4712-XV, Законом України “Про Вищу раду правосуддя” від 21.12.2016 № 1798-VIII, Стратегією розвитку судової влади України на 2015–2020 роки, затвердженою Рішенням Ради суддів України 11.12.2014 № 171, Меморандумом, Стратегією розвитку Національної школи суддів України на 2016–2020 роки, Регламентом і Статутом НШСУ та цим Положенням.

II. Мета і завдання Комітету

2.1. Комітет утворено з метою налагодження НШСУ ефективних і взаємодоповнювальних комунікацій з усіма установами судової системи України.

2.2. Головне завдання Комітету – сприяння реалізації цілей Меморандуму в межах компетенції та повноважень, визначених Законом України “Про судоустрій і статус суддів”, Законом України “Про Вищу раду правосуддя”.

III. Основні напрями діяльності Комітету

3.1. Комітет для реалізації цілей Меморандуму налагоджує системну співпрацю та взаємодію з представниками системи правосуддя України щодо:

- а) впровадження реформ у судовій системі;
- б) зміцнення та захисту незалежності судової влади;
- в) встановлення і забезпечення принципу верховенства права;
- г) підвищення довіри суспільства до судової влади;
- г) удосконалення підготовки кадрів для судової системи, здійснення наукових досліджень з питань удосконалення судоустрою, статусу суддів і судочинства;
- д) удосконалення комунікації між судовими органами в Україні;
- е) забезпечення прозорості та відкритої діяльності системи правосуддя України;
- є) створення системи постійної просвітницької діяльності, спрямованої на ознайомлення з діяльністю судів і суддів, а також конституційними правами та обов'язками громадян;
- ж) забезпечення узгодженої і послідовної комунікації представників системи правосуддя зі ЗМІ, громадськістю та громадянським суспільством;
- з) розробки єдиних правил діяльності органів та установ системи правосуддя у сфері комунікації;
- и) втілення інших завдань і цілей системи правосуддя, передбачених законодавством України.

IV. Форми і методи роботи

4.1. Для реалізації цих напрямів Комітет:

- а) від імені НШСУ здійснює взаємодію з Комунікаційним комітетом системи правосуддя;
- б) встановлює та підтримує домовленості щодо усного та письмового обміну інформацією та іншої взаємодії між представниками системи правосуддя України;
- в) спільно розробляє та реалізовує стратегічні та поточні комунікаційні плани;
- г) співпрацює з метою оперативного вирішення ситуацій у сфері комунікації, що потребують реагування;
- г) здійснює комунікаційні завдання шляхом системної, оперативної, узгодженої співпраці.

4.2. Комітет під час реалізації своїх повноважень співпрацює з проектом міжнародної технічної допомоги українсько-канадського проекту “Підтримка судової реформи в Україні”.

V. Порядок роботи Комітету

5.1. Комітет взаємодіє з усіма структурними підрозділами НШСУ в межах їх компетенції для реалізації своїх повноважень та завдань.

5.2. Основною формою роботи Комітету є засідання, які скликаються головою Комітету. Перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні Комітету, та порядок денний доводяться до членів Комітету не пізніше ніж за два дні до засідання. У разі виникнення ситуації, що потребує термінового реагування, засідання Комітету може проводитись у робочому порядку.

Засідання Комітету вважається правомочним у випадку присутності на ньому більше половини його членів.

5.3. Рішення Комітету оформлюється протоколом, який підписується усіма членами Комітету, присутніми на засіданні Комітету. У разі відмови члена Комітету підписати протокол про це зазначається у протоколі із обґрунтуванням причин відмови.

5.4. Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях Комітету, приймаються простою більшістю голосів та у разі необхідності погоджуються з ректором і вводяться в дію його наказами.